



Protocol Zaalwacht taken
Seizoen: 2023-2024
Versie: 1.0

Zaalwacht taken

Inhoudsopgave

Zaalwacht 1^e speelronde – voorbereiding speelvelden.....	2
Zaalwacht algemeen.....	3
Zaalwacht laatste speelronde - opruimen	4



Protocol Zaalwacht taken
Seizoen: 2023-2024
Versie: 1.0

Zaalwacht 1^e speelronde – voorbereiding speelvelden

1. **aanvangstijd zaalwacht** → Kom minimaal 45 minuten voor aanvang van de wedstrijden naar de sporthal.
2. **sporthalbeheerderstaken** → beheerders voeren hun taken uit
 - De beheerders hangen de baskets uit en in.
 - De beheerders zorgen ervoor dat de wedstrijdapparatuur klaar staan voor elk veld
 - i. Scoreborden
 - ii. 24-seconde klok – alleen middenveld bij M22-1 en V21-1
 - iii. Stekkerdozen
 - iv. Haspels van 25 meter.
 - Ophangen van de naamborden bij de dames en heren kleedkamers.
 - Beheerders moeten ervoor zorgen dat de scheidsrechter-kleedkamer open is voor de NBB bondsscheidsrechters (M22-1 en V21-1).
3. **opzetten speelvelden** → Zorg ervoor de speelvelden zijn opgezet.
 - Spelersbanken plaatsen bij de velden
 - Wedstrijd-klaptafels en stoelen plaatsen. De klaptafels zijn te vinden in de kast van het materiaal-ballenhok (MBH).
 - Wedstrijd-tafelboxen (rode bakken) op de wedstrijd-tafel.
 - Op elk speelveld is een tablet, scorebord, stekkerdoos (aansluiten tablets) en een verlengsnoer van 25 meter aanwezig.
 - Wedstrijd-fluitjes zijn aanwezig.
4. **wedstrijdballen** → geen wedstrijd- en inspeelballen uitreiken
 - Elk Cady73 team heeft haar eigen 2 ballen voor het inspelen. Dus geen ballen uitreiken voor het inspelen.
 - De bezoekende teams krijgen geen inspeelballen.
 - Zorg ervoor dat er geen trainingsballen op de velden zijn
5. **MBH** → Materiaal Ballen Hok (MBH) op slot zetten.



Protocol Zaalwacht taken
Seizoen: 2023-2024
Versie: 1.0

Zaalwacht algemeen

1. **op tijd melden** → Zorg ervoor dat je minimaal 20 minuten voor de eerste wedstrijd waarvoor je als zaalwacht bent ingedeeld, aanwezig bent.
2. **wedstrijdballen** → geen wedstrijd- en inspeelballen uitreiken
 - Er worden geen inspeelballen uitgeleend aan de bezoekende vereniging.
 - Elk Cady73 team heeft haar eigen 2 ballen voor het inspelen. Dus geen ballen uitreiken voor het inspelen
 - Zorg ervoor dat er geen trainingsballen op de velden zijn en rondslingeren.
3. **takenschema** → Raadpleeg het takenschema voor de namen van de tafelaars en scheidsrechters. Ontvang de tafelaars en scheidsrechters en houd de presentielijst van tafelaars en scheidsrechters bij.
4. **scheidsrechters** → ontvangen en scheidsrechters
 - Ontvang de bondscheidsrechters en wijs hen de juiste kleedkamer aan.
 - Geef de scheidsrechters van Cady'73 een scheidsrechtersshirt (te vinden achter de bar).
 - Na de wedstrijd moeten de Cady-scheidsrechters de shirt inleveren bij de medewerker achter de bar.
 - In principe nemen de Cady-scheidsrechters hun eigen fluit mee. Als zij geen fluit bij zich hebben, geef dan een fluit.
5. **zaalregels** → Handhaven van de zaalregels
 - Houd in de gaten of de zaalregels nageleefd worden.
 - Zorg ervoor dat toeschouwers en ouders plaatsnemen op de tribune. Minder validen mogen met 1 begeleider plaatsnemen beneden in de zaal.
 - Indien er kinderen begeleidt moeten worden in de kleedkamer dan is 1 ouder toegestaan.
6. **ondersteuning jurytaken** → Geef ondersteuning bij het starten en afsluiten van het DWF (tablet). Indien nodig geef ondersteuning bij de bediening van het scorebord.
7. **wedstrijden starten op tijd** → Zorg ervoor dat de wedstrijden op tijd beginnen.
8. **Controle vastleggen DWF** → Na de wedstrijd, zorg ervoor dat de wedstrijden vastgelegd worden in het DWF.
9. **speelveld netjes achterlaten** → Zorg ervoor dat het laatste teams hun speelveld opruimt:
 - Spelersbanken, klaptafels en stoelen en de rode wedstrijdbak opruimen.
 - Neem samen met de zaalwacht als coach daarin de leiding
 - De tablets moeten opgeborgen worden in de groene kast in de keukenruimte.



Protocol Zaalwacht taken

Seizoen: 2023-2024

Versie: 1.0

- Scoreborden moeten terug naar de sporthal beheerders
- Alle afval opruimen in de hiervoor bestemde afvalbakken.

10. **controle kleedkamers** → Zaalwacht controleert de kleedkamers. Voorbeeld: plafondplaten op zijn plek, achtergelaten tenues, geen rommel en afval.

Zaalwacht laatste speelronde - opruimen

1. Zorg ervoor dat alle speelvelden opgeruimd zijn.
2. Tablets opgeruimd worden in de groene kast in de keukenruimte.
3. Apparatuur afleveren bij de sporthalbeheerders.
4. Spelersbanken, tafels en stoelen opruimen.
5. Alle afval in de hiervoor bestemde afvalbakken.
6. Controleer of de wedstrijd-tafelboxen compleet zijn en berg deze op in de kast in MBH.
7. Zorg ervoor dat de velden opgeruimd zijn. Teams die de laatste wedstrijd van die dag gespeeld hebben, worden geacht mee te helpen met opruimen.
8. Geef alle gebruikte scheidsrechtershirts mee aan diegene die de wasbeurt heeft op die dag.